

Fiche de Réservation - demande le : _____

Évènement (▲1 fiche par évènement et par salle)

Nom de l'association : _____

Adresse : _____

Président (à préciser) : _____ Référent (à préciser) : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

☛ Êtes-vous enregistré auprès du service D.L.C. : Oui Non (prendre rendez-vous → dlc@choisyleroi.fr)

INTITULÉ DU PROJET : _____

Merci d'indiquer le secteur d'activité :

- Culturel Sportif Festif Économique Écologique
 Éducation Citoyenneté Administratif Autre (préciser) : _____

***Date** 1^{er} choix : _____ ou **Date** 2^{ème} choix : _____

Sauf exception, la commission d'attribution se réunit chaque mois. Pour une demande de réservation transmise en début de mois, il vous faudra donc prévoir **un délai de traitement d'environ quatre semaines minimum.*

- Assemblée Générale / Conseil d'Administration / Bureau (joindre obligatoirement l'ordre du jour)
 Réunion Conférence / débat
 Repas / Diner / Soirée dansante Concours / Loto / Téléthon
 Exposition Fêtes Culturelles / Sportives
 Stage / Atelier Formation : gratuité OUI NON
 Concert / Spectacle / Festival Autre (à préciser) : _____

Objectif / Descriptif du projet (obligatoire) : _____

Heure d'installation : _____ Horaire pour le public : _____ **Heure de fin :** _____

Fréquentation attendue (**obligatoire**) : _____ personnes dont _____ Adultes _____ Enfants

Ouvert : à tous les choisyen.ne.s aux adhérent.e.s uniquement

Entrée : Gratuite Payante : _____ € Destination prévisionnelle des fonds collectés : _____

Si Partenaire(s) à préciser : _____

Salle souhaitée : _____ (une annexe de présentation des salles est disponible sur www.choisyleroi.fr ☛ rubrique associations) - La commission décidera de l'équipement le plus adapté à votre souhait selon la disponibilité et/ou à condition qu'elle soit en adéquation avec votre projet.

Demande logistique pour la tenue de ce projet :

- De matériel supplémentaire uniquement pour la salle des fêtes du Royal ou des Navigateurs (dans l'éventualité où le matériel n'est pas déjà présent dans la salle) disponible sur www.choisyleroi.fr ☛ rubrique associations
 D'une autorisation de débit de boisson disponible sur www.choisyleroi.fr ☛ rubrique associations
 De reprographie (demande à faire sur ☛ dlc@choisyleroi.fr)

Communication souhaitée : (merci de nous envoyer par mail les informations détaillées)

- Site Internet de la ville / Panneaux Lumineux Newsletter Municipale et Associative
 Choisy Infos (sous réserve d'une validation en amont par les services concernés, trois mois d'anticipation sont nécessaires compte tenu des délais de publication)

Fiche à retourner dûment complétée par courriel – dlc@choisyleroi.fr – dépôt à l'accueil de l'Hôtel de Ville ou par courrier
Service Développement Local & Citoyenneté - Hôtel de Ville Place Gabriel Péri 94607 Choisy le Roi Cedex

¹ En complétant cette fiche vous consentez à l'utilisation et au traitement de vos données personnelles par nos services.

Vous pouvez vous informer et modifier votre choix à tout moment sur simple demande. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données et de vos droits, vous pouvez consulter le site internet de la ville ou contacter le DPD à l'adresse suivante : dpd@choisyleroi.fr